

Capstone Design 과제 수행 계획서

과제명

1. 과제 목표

2. 과제 선정 동기 및 필요성

3. 과제 주요 내용 및 수행일정

4. 팀원별 역할 분담

성명	구분	과제 수행 담당 역할
	팀장	
	팀원	

5. 기대효과 및 활용방안

Blank area for describing expected effects and utilization methods.

6. 과제지원비 상세 집행 계획

항목	산출내역	금액(원)	비고
재료비			
인쇄비			
수용비			
회의비	○회 × ○명 × 10,000원		최대 3회 가능
합 계			